**Wskazówki dotyczące dokumentowania dorobku naukowego pracowników i studentów Collegium Witelona Uczelnia Państwowa**

Osiągnięcia naukowe pracowników i studentów rejestruje się w Bazie pn. Bibliografia Publikacji Pracowników i Studentów, która jest dostępna na stronie internetowej Biblioteki Collegium Witelona Uczelnia Państwowa.

Osiągnięcia naukowe pracowników i studentów rejestruje się w Bazie jako dorobek naukowy Uczelni pod warunkiem, że posiadają one afiliację Collegium Witelona Uczelnia Państwowa.

**Wykaz rodzajów osiągnięć naukowych rejestrowanych w Bazie:**

**1. Artykuł naukowy** jest to recenzowany artykuł opublikowany w czasopiśmie naukowym albo w recenzowanych materiałach z międzynarodowej konferencji naukowej:

* przedstawiający określone zagadnienie naukowe w sposób oryginalny i twórczy, problemowy albo przekrojowy;
* opatrzony przypisami, bibliografią lub innym właściwym dla danej dyscypliny naukowej aparatem naukowym.

Artykułem naukowym jest również artykuł recenzyjny opublikowany w czasopiśmie naukowym zamieszczonym w wykazie czasopism.

Artykułem naukowym nie jest: edytorial, abstrakt, rozszerzony abstrakt, list, errata i nota redakcyjna.

Każdy artykuł naukowy umieszczony w Bazie powinien zawierać:

* + imię i nazwisko autora/autorów,
	+ tytuł publikacji,
	+ nazwę czasopisma naukowego, numer ISSN lub eISSN,
	+ rok wydania, tom, numery stron, DOI (cyfrowy identyfikator dokumentu elektronicznego - jeżeli jest przypisany),
	+ numer porządkowy czasopisma oraz liczbę punktów określoną w ostatnim wykazie czasopism sporządzonym i udostępnionym przez ministra właściwego dla szkolnictwa wyższego i nauki, obowiązującym w roku kalendarzowym opublikowania artykułu naukowego,
	+ w przypadku artykułów naukowych opublikowanych w czasopismach naukowych niezamieszczonych w wykazie czasopism przypisuje się im 5 punktów;
	+ w przypadku publikacji wieloautorskiej – oświadczenie określające procentowy wkład autorów w powstanie artykułu naukowego.

**2. Monografia naukowa** jest to recenzowana publikacja książkowa:

* przedstawiająca określone zagadnienie naukowe w sposób oryginalny i twórczy;
* opatrzona przypisami, bibliografią lub innym właściwym dla danej dyscypliny naukowej aparatem naukowym.

Monografią naukową jest również:

* recenzowany i opatrzony przypisami, bibliografią lub innym właściwym dla danej dyscypliny naukowej aparatem naukowym przekład:
1. na język polski dzieła istotnego dla nauki lub kultury,
2. na inny język nowożytny dzieła istotnego dla nauki lub kultury, wydanego w języku polskim;
* edycja naukowa tekstów źródłowych.

Każda monografia naukowa, redakcja monografii naukowej lub rozdział w monografii naukowej umieszczony w Bazie powinien zawierać:

* imię i nazwisko autora/autorów,
* tytuł monografii / i tytuł rozdziału,
* imię i nazwisko redaktora naukowego/redaktorów wieloautorskiej monografii naukowej,
* język publikacji,
* nazwę wydawcy i miejsce wydania,
* rok wydania, numer ISBN lub ISMN albo identyfikator DOI, liczbę stron lub zakres stron,
* objętość (w arkuszach wydawniczych),
* numer porządkowy wydawnictwa oraz liczbę punktów określoną w ostatnim wykazie wydawnictw sporządzonym i udostępnionym przez ministra właściwego dla szkolnictwa wyższego i nauki, obowiązującym w roku kalendarzowym opublikowania monografii,
* w przypadku monografii naukowych opublikowanych przez wydawnictwa niezamieszczone w wykazie wydawnictw całkowita wartość punktowa wynosi: 20 punktów dla całej monografii, 5 punktów dla redakcji monografii, 5 punktów dla rozdziału w tej monografii,
* w przypadku monografii lub rozdziałów w monografiach wieloautorskich – oświadczenie określające procentowy wkład autorów lub redaktorów w powstanie monografii naukowej.

**3. Uzyskane patenty na wynalazki i prawa ochronne na wzory użytkowe**.

Każde ww. osiągnięcie naukowe chronione prawami własności przemysłowej umieszczone w Bazie powinno zawierać:

* świadectwo autorskie zawierające imię i nazwisko autora/autorów,
* tytuł i opis właściwy dla danego osiągnięcia,
* rodzaj i rok uzyskania praw ochronnych, numer w rejestrze praw ochronnych w Urzędzie Patentowym,
* dodatkowo - dokumentację dotyczącą przebiegu postępowania w tej sprawie przed Urzędem Patentowym,
* liczbę punktów określoną w rozporządzeniu ministra właściwego dla szkolnictwa wyższego i nauki w sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej, obowiązującym w roku kalendarzowym uzyskania praw ochronnych,
* w przypadku osiągnięcia wieloautorskiego – oświadczenie określające procentowy wkład autorów w jego powstanie.

**4. Zaleca się** również przekazywanie do zbiorów Biblioteki Collegium Witelona Uczelnia Państwowa informacji i dokumentacji dotyczących innych osiągnięć naukowych pracowników i studentów Uczelni chronionych prawem autorskim i prawami pokrewnym oraz prawami do własności przemysłowej, uzyskanych przy pomocy Uczelni.